

W-8BEN

Instrucciones de llenado y envío

Al firmar el Formulario W-8BEN, el Titular certifica ser una persona extranjera y estar exonerada del pago de impuestos en los Estados Unidos.

Este documento quedará invalidado en caso de tener errores, tachaduras o correcciones.

Completar un formato por cada titular en la cuenta

Enviar vía email a customerservice@banescousa.com o en su defecto, por correo a la siguiente dirección:

BanESCO USA
Deposit Operations
9500 NW 41st Street
Doral, FL 33144

Para facilitar su debido llenado, les sugerimos guiarse por las siguientes instrucciones:

Parte I: Identification of Beneficial Owner (Identificación del Titular)

1. Name of Individual who is the beneficial owner: Escriba el Nombre Completo de la persona que es titular* de la cuenta

2. Country of citizenship: Escriba el País de Ciudadanía de la persona.

3. Permanent residence address: Escribir la Dirección completa de residencia física de la persona, indicando Ciudad y Estado. Bajo la casilla "Country" escriba el País, colocando el nombre completo (sin abreviaturas). No utilice una dirección de correo postal en este espacio.

4. Mailing address (if different from above): Si tiene una dirección de correspondencia diferente a la física, escribir la dirección completa indicando ciudad y Estado. Bajo la casilla "Country" escriba el País. Si esta casilla es completada, es necesario que envíe una carta explicando la relación que tiene con esta dirección y por qué la utiliza

5. U.S. taxpayer identification number: Si aplica. Indicar número de identificación para los impuestos en los E.E.U.U.

6. Foreign tax identifying number: Número de identificación para los impuestos extranjero

7. Reference or Account number(s): Dejar en blanco. No es necesario completar.

8. Date of Birth (MM-DD-YYYY): Escribir su fecha de Nacimiento en el formato Mes, Día y Año

Partes II: No Completar.

Parte III: Certificación (Certificación)

• **Sign Here:** Firma del Titular, apoderado o representante legal

• **Date:** Escribir la fecha en la cual está firmando en el formato Mes, Día y Año

• **Print Name of signer:** Escriba el nombre de la persona que firma la planilla

• **Capacity in which acting:** No escriba nada a menos que usted sea un apoderado o representante legal (anexar comprobante)